

National Projektdatabase

Rapport
11.01.2009

Resume

Visionen er en webbaseret åben national database, som kan præsentere relevante faglige projekter og udviklingsopgaver, der inspirerer studerende, undervisere og kliniske vejledere til videre bearbejdning og ikke mindst formidler samarbejde.

I den forbindelse er nedsat en styregruppe i regi af VIA University College Sygeplejerskeuddannelsen og Region Midtjylland. Styregruppen har udarbejdet denne rapport som beslutningsgrundlag, herunder givet oplæg til pilottest i foråret 2009.

Rapporten peger på valget af PURE Institutional Repository (Publication & REsearch) som teknisk platform, udviklet og hostet af Atira A/S. Rapporten skitserer indholdet i Projektdatabasen, metadata i forhold hertil samt brugerflade og kravspecifikation. Leverandørerne udpeges og organiseringen kommenteres. Rapporten indeholder overvejelser om kvalitetssikring af data samt overvejelser om økonomi og national udbredelse, mono- og tværfagligt inden for sundhedsprofessionsuddannelserne.

Styregruppen har haft deltagelse af:

- Underviser, it-vejleder Kim Jacobsen, Sygeplejerskeuddannelsen i Randers (Formand)
- Ledende bibliotekar Karin Lodberg, Sygeplejerskeuddannelsen i Århus
- Uddannelseskoordinator Lone Kolbæk, repræsentant fra Region Midtjylland
- Uddannelsesansvarlig Annemette S. Hvoidahl, repræsentant fra Regionspsykiatrien
- Uddannelseskonsulent Kirsten Willemoes, Den sundhedsfaglige Højskole, VIA
- Studerende Michaela Jensen, Sygeplejerskeuddannelsen i Viborg
- Studerende Karina Kristensen, Sygeplejerskeuddannelsen i Viborg
- Studiekoordinator Mette Bønløkke, Sygeplejerskeuddannelsen i Silkeborg
- Lektor Thomas R. Mikkelsen, Sygeplejerskeuddannelsen i Holstebro
- Sundhedsfaglig konsulent Karin Ejlersen, repræsentant fra kommunerne i Region Midtjylland.

Indhold

Indledning	1
Indhold i projektdatabase	2
Metadata	2
Leverandører til projektdatabase	4
Teknisk platform.....	5
Kravspecifikation.....	6
Kvalitetssikring af Projektdatabase	7
Økonomiske og personalemæssige konsekvenser	8
Organisering og implementering i VIA/Region Midtjylland.....	9
Anvendelse i forhold til andre professionsuddannelser	9
Organisering og implementering nationalt	10
Pilottest og evaluering	10
Litteratur	12

Bilag:

Henrik Kjær Simonsen og Bo Alroe. Projektoplæg - National Sundheds Projektdatabase.
Atira A/S den 22. december 2008, Version 1.0

Indledning

Denne rapport er et oplæg til en projektdatabase inden for sygeplejerskeuddannelsen. Rapporten er udarbejdet af en styregruppe i 2008.

Jf. Lov om professionshøjskoler for videregående uddannelser § 3 stk. 2 (Undervisningsministeriet 2007), skal en professionshøjskole sikre, at uddannelsernes videngrundlag er karakteriseret ved professions- og udviklingsbaseret. Ligeledes skal et samarbejde sikres med andre relevante forskningsmiljøer og med de erhverv og professioner, som professionshøjskolernes uddannelser retter sig imod.

Professionshøjskolerne er naturligvis underlagt kvalitetskrav. Undervisningsministeriet fastlægger i en udviklingskontrakt en række overordnede krav, som den enkelte professionshøjskole skal efterleve. I den nuværende Udviklingskontrakt (VIA University College 10. oktober 2008) er der fokus på tre overordnede hovedmålsætninger:

- Høj faglig kvalitet
- Uddannelse til flere
- Udviklingsorienterede institutioner.

Aktuelt arbejdes der på professionshøjskolerne med at formulere resultatkrav, indikatorer og milepæle for hvert enkelt hovedområde og således skabe grundlag for den efterfølgende dokumentation af professionshøjskolens samlede indsats. Jf. kontrakten med Undervisningsministeriet arbejder VIA Sundhedsfaglig Højskole bl.a. på at tilbyde en høj faglig kvalitet i uddannelsen, herunder at vores uddannelser inddrager nyeste viden og erfaringer fra erhverv, professionerne og forskning.

Der er derfor stor interesse for gennem Projektdatabasen at formidle kontakt og mulighed for samarbejde mellem studerende, undervisere og de, der arbejder i erhverv og profession.

I 2007 udkom rapporten fra Udvalget om revision af sygeplejerskeuddannelsen, nedsat af Undervisningsministeriet i september 2006 (Dansk Sygeplejeråd 6. december 2006). I rapporten anbefales det, at 'De kliniske uddannelsessteder har et ansvar for at inddrage studerende og lærere i relevante udviklingsopgaver' og at 'Uddannelsesinstitutionerne har ansvar for at inddrage studerende og kliniske vejledere i relevante udviklingsopgaver'.

Efterfølgende har Sygeplejestuderendes Landssammenslutning SLS stillet forslag om en webbaseret åben national database, hvori opgaver/udviklingsarbejder kan præsenteres med henblik på gensidig inspiration og det skitserede samarbejde. Forslaget blev stilet til Rektorforsamlingen for sygeplejerskeuddannelsen (nu Sygeplejerskeuddannelsens Lederforsamling), som efterfølgende har taget initiativ til et pilotprojekt i VIA/Region Midtjylland-regi.

Styregruppen arbejder ud fra et kommissorium med den overordnede målsætning, at beskrive rammerne for en projektdatabase, der kan præsentere relevante faglige projekter og udviklingsopgaver, der inspirerer studerende, undervisere og kliniske vejledere til videre bearbejdning.

Formålet støttes i kommissoriet af en række delmål:

- Sygeplejestuderende, undervisere og kliniske vejledere skal inddrages i relevante udviklingsopgaver
- Projektdatabasen skal anvendes nationalt, regionalt og lokalt
- Studerende skal udarbejde anvendelige og relevante projekter
- Udvikling og forskningstilnytning på sygeplejestudiet skal sikres
- Teoretisk og klinisk praksis skal udvikles og der skal sikres sammenhæng mellem disse
- Videns- og erfaringsudveksling blandt studerende, undervisere og kliniske vejledere skal etableres.

Rapporten er et oplæg til beslutning og den deraf eventuelle produktion af databasen/webfladen - samt en efterfølgende pilottest. Rapporten indeholder overvejelser om national udbredelse af Projektdatabasen.

Indhold i projektdatabasen

Projektdatabasen indeholder faglige projekter og udviklingsarbejder, som kan understøtte professionsbaseret og skabe inspiration og samarbejde mellem studerende, kliniske uddannelsessteder og uddannelsesinstitutionerne.

Der er tale om systematisk undersøgende projekter/udviklingsarbejder og ikke om formidlende, ræsonnerende eller vurderende tekster som fx populariserende artikler, personlige essays eller anmeldelser.

Udviklingsarbejde defineres i Frascati-manualen (OECD 2002) som en del af FoU-begrebet (Forskning og Udviklingsarbejde), hvor udviklingsarbejde er "systematisk arbejde baseret på anvendelse af viden opnået gennem forskning og/eller praktisk erfaring med det formål at frembringe nye eller væsentligt forbedrede materialer, produkter, processer, systemer eller tjenesteydelser" (Dansk Center for Forskningsanalyse).

I denne rapport anvendes ordet 'projekt' synonymt med databasens fokus på faglige projekter og udviklingsarbejder.

Det er et krav, at de projekter, som registreres i databasen, har fokus på behandling af temaer/problemstillinger, som er kendetegnende og relevante for professionen.

I behandlingen af temaer/problemstillinger forventes det, at projektmagere har opmærksomheden rettet mod erfaringer og resultater fra relevant, professionsbaseret og udviklingsbaseret viden ligesom det forventes, at ny viden fra såvel nationale som internationale forskningsfelter med relevans for temaet/problemstillingen/professionen inddrages i projektet.

Indholdet vil omfatte:

- Projekter fra hospitaler/hospitalsafdelinger
- Projekter i hjemmeplejen, sundhedsplejen, distriktspsykiatrien, hospices, flygtninge- og indvandrersområdet m.v.
- Projekter på skolerne
 - Initieret af undervisere, tilknyttede projektarbejdere, ph.d.er m.v.
 - Studerendes projekter, herunder bachelorprojekter
- Andre projekter, hvor sygeplejersker/sygeplejestuderende kan indgå/indgår, fx folkesundhedsprojekter, sociale projekter m.v.
- Videncenterprogrammer, hvor sygeplejersker/sygeplejestuderende kan indgå/indgår.

Metadata

Den systematiske struktur af data (metadata) for vidensformen 'faglige projekter og udviklingsarbejder' er opstillet i det følgende, opdelt i fire under typer: Potentielle, fremtidige, igangværende og afsluttede.

Obligatoriske felter er mærket med (*) og afhænger af projektets/udviklingsarbejdets status. Feltindholdet er ikke udtømmende, men tjener til eksempel.

Felter markeret med (α) præsenteres på præsentationssider i '1. niveau'. Disse sider skal være overskuelige og desuden indeholde et link til 'flere data'.

Potentielle

- (*α) Persondata; navn, uddannelsesmæssig baggrund, titel, kontaktdata (profil ¹)
- (*α) Niveau; Bachelorprojekt, klinisk udviklingsprojekt, videncenterprogram (2)
- (*α) Tidsperiode for projektets forløb; markering af 'potentielle'
- (*) Hensigt/formål (4)
- (*α) Faglig problemstilling/-beskrivelse (4)
- Profession og tværprofessionelt perspektiv (4)
- Metode og materialer (4)

- Baggrundslitteratur (4)
- (*α) Rodfæste; semester/modul, afsnit, afdeling (2)
- Interne samarbejdspartnere (i den enhed, hvor projektet er rodfæstet) (4)
- Eksterne samarbejdspartnere; nationale/internationale (4)
- (*) Behov for samarbejdspartnere (studerende/uddannelsesinstitutioner) til projektet eller dele af projektet (4)
- Relationer til andre projekter (4)
- Finansiering (4)
- Formidling (5)
- (*α) Nøgleord (2)

Fremtidige

- (*α) Persondata; navn, uddannelsesmæssig baggrund, titel, kontaktdata (profil 1)
- (*α) Niveau; Bachelorprojekt, klinisk udviklingsprojekt, videntcenterprogram (2)
- (*α) Tidsperiode for projektets forløb; markering af 'fremtidige', forventet startdato
- (*) Hensigt/formål (4)
- (*α) Faglig problemstilling/-beskrivelse (4)
- Link til projektbeskrivelse (3)
- Profession og tværprofessionelt perspektiv (4)
- (*) Metode og materialer (4)
- (*α) Rodfæste; semester/modul, afsnit, afdeling (2)
- Interne samarbejdspartnere (i den enhed, hvor projektet er rodfæstet) (4)
- Eksterne samarbejdspartnere; nationale/internationale (4)
- (*) Behov for samarbejdspartnere (studerende/uddannelsesinstitutioner) til projektet eller dele af projektet (4)
- Relationer til andre projekter (4)
- Finansiering (4)
- Formidling (5)
- (*α) Nøgleord (2)

Igangværende

- (*α) Persondata; navn, uddannelsesmæssig baggrund, titel, kontaktdata (profil 1)
- (*α) Niveau; Bachelorprojekt, klinisk udviklingsprojekt, videntcenterprogram (2)
- (*α) Tidsperiode for projektets forløb; markering af 'igangværende', startdato og forventet slutdato
- (*) Hensigt/formål (4)
- (*α) Faglig problemstilling/-beskrivelse (4)
- (*) Link til projektbeskrivelse (3)
- (*) Profession og tværprofessionelt perspektiv (4)
- (*) Metode og materialer (4)
- (*α) Rodfæste; semester/modul, afsnit, afdeling (2)
- (*) Interne samarbejdspartnere (i den enhed, hvor projektet er rodfæstet) (4)
- (*) Eksterne samarbejdspartnere; nationale/internationale (4)
- (*) Behov for samarbejdspartnere (studerende/uddannelsesinstitutioner) til projektet eller dele af projektet (4)
- (*) Relationer til andre projekter (4)
- (*) Finansiering (4)
- Formidling (5)
- (*α) Nøgleord (2)

Afsluttede

- (*☒) Persondata; navn, uddannelsesmæssig baggrund, titel, kontaktdata (profil ¹)
- (*☒) Niveau; Bachelorprojekt, klinisk udviklingsprojekt, videntcenterprogram (²)
- (*☒) Tidsperiode for projektets forløb; markering af 'afsluttet', startdato, slutdato
- (*) Hensigt/formål (⁴)
- (*☒) Faglig problemstilling/-beskrivelse (⁴)
- (*) Link til projektbeskrivelse (³)
- (*) Profession og tværprofessionelt perspektiv (⁴)
- (*) Metode og materialer (⁴)
- (*☒) Rodfæste; semester/modul, afsnit, afdeling (²)
- (*) Interne samarbejdspartnere (i den enhed, hvor projektet er rodfæstet) (⁴)
- (*) Eksterne samarbejdspartnere; nationale/internationale (⁴)
- (*) Behov for samarbejdspartnere (studerende/uddannelsesinstitutioner) til projektet eller dele af projektet (⁴)
- (*) Relationer til andre projekter (⁴)
- (*) Finansiering (⁴)
- (*) Formidling (⁵)
- (*☒) Nøgleord (²)

Kommentarer:

- ¹ For ansatte og studerende anvendes eksisterende profil i professionshøjskolen. Eksterne brugere fra den kliniske sektor skal evt. kunne oprette en profil
- ² Foruddefinerede kategorier
- ³ Doc-, rtf- eller pdf-format
- ⁴ Tekstfelt
- ⁵ Mulighed for link til færdig rapport i fuldtekst. Doc-, rtf- eller pdf-format

Leverandører til projektdatabasen

Da Projektdatabasen har fokus på samarbejdet mellem studerende, undervisere og den kliniske sektor, er leverandørerne netop disse parter. Samlet set vil indholdet i databasen kunne skaffes via selvindtastning. Forud for en sådan datafangst skal der skabes et netværk af ressource- og nøglepersoner, som kan understøtte datafangsten både på uddannelsesinstitutionerne og i klinikken, og der skal ske en aktiv annoncering i personaleblade og på hjemmesider.

Selvindtastning lægger op til et workflow, hvori er indlagt en godkendelsesprocedure via en 'Gatekeeper', dvs. en eller flere personer, som inden for en tidsfrist vurderer nye projekter og aktiverer disse til visning i webfladen. Vurderingen fokuserer på både leverandør og kvalitet ud fra fastlagte retningslinjer. Gatekeeper modtager endvidere notifikationer om ændringer i data og kan dermed holde øje med databasens udvikling.

Det er umiddelbart muligt at administrere datafangsten fra professionshøjskolernes studerende og ansatte, herunder indhente data fra allerede eksisterende profiler. Problemet er derimod større i forhold til den kliniske sektor, hvor alene antallet af de kliniske uddannelsessteder gør arbejdet med projektinddatering meget komplekst. Det bør derfor vurderes på et senere tidspunkt, hvilken af følgende muligheder, der ressourcemæssig er mest fornuftig og som mest muligt understøtter og inspirerer til inddatering af projekter:

- Datafangst fra den kliniske sektor administreres via kontaktpersoner på professionshøjskolernes biblioteker
- Datafangst fra den kliniske sektor administreres via kontaktpersoner i regioner og kommuner
- Datafangst fra den kliniske sektor administreres vha. selvindtastning via web-formular.

Såvel i den vidt forgrenede kliniske sektor som på uddannelsesområdet vil data kun kunne opsamles, hvis der skabes en formel struktur til dette, herunder tildeling af de fornødne ressourcer. Projektdatabasens kvalitet afhænger af, at alle relevante projekter i forhold til sygeplejerskeuddannelsen registreres. Det er dermed nødvendigt, at Projektdatabasen er forankret på ledelsesniveau.

Teknisk platform

Styregruppen peger på PURE Institutional Repository som teknisk platform for Projektdatabasen.

Professionshøjskolerne rektorkollegium har i 2008 valgt PURE som platform til videnregistrering. Visionen er 'At skabe en samlet videnregistreringsplatform for de kommende professionshøjskoler, der kan opsamle den videnproduktion, som finder sted. Denne platform skal sikre en fælles udvikling på professionshøjskoleniveau, og at den videnproduktion, der finder sted, bliver tilgængelig for hele praksisfeltet bl.a. via upload til den nationale Forskningsdatabase.' (Sekretariatet for Professionshøjskolernes Rektorkollegium 2008).

PURE produceres og hostes af Atira A/S (Atira A/S) og anvendes af stort set alle universiteter i Danmark. Referencerne kan ses på www.atira.dk/en/pure/references.html.

Analogt med universiteterne har professionshøjskolerne i 2008 organiseret sig med en projektgruppe samt et antal arbejdsgrupper. Professionshøjskolernes PURE-projekt har repræsentation fra alle otte professionshøjskoler, og der er nedsat et forretningsudvalg bestående af rektor Tyge Skovgaard Christensen, UC Vest, rektor Niels Horsted, UC Nordjylland, sekretariatschef Marianne la Cour, Rektorkollegiet og biblioteksleder Tove Schmidt, UC Vest. Tove Schmidt er udpeget som projektleder.

I VIA har direktionen peget på bibliotekschefen som ansvarlig for den kommende implementering af PURE. I PURE-projektgruppen sidder bibliotekar Grethe Kristensen fra Campus Horsens, og desuden deltager Charlotte Greve fra Udviklingsdivisionen og Kim Jacobsen fra Campus Randers i arbejdsgrupperne.

DEFF (Danmarks Elektroniske Fag- og Forskningsbibliotek) har givet et tilskud på 1.017.800 kr. til udvikling af professionshøjskolernes platform, og der er med udgangspunkt i universiteternes model udformet en metadata model, som er tilpasset professionshøjskolernes registreringsbehov. DEFFs begrundelse for tilskuddet var følgende:

'Registrering af vidensproduktion har længe været et fokusområde på universiteterne, hvor man er startet med forskningspublikationer, men efterhånden også begynder at arbejde med specialer, konferencbidrag, generel formidling mv. Professionshøjskolerne vil både i kraft af akkrediteringskrav, videncenterfunktioner og af hensyn til en effektiv udnyttelse af egen viden have en interesse i at følge universiteternes eksempel.

Det er styregruppens opfattelse, at der er tale om et velbeskrevet projekt med en bred forankring hos de kommende professionshøjskoler. Det vurderes som positivt, at man udnytter universiteternes erfaringer, samarbejder om standardisering af data, arbejder for en konsolideret teknisk platform og sigter mod en samlet offentlig formidling af data' (Olesen 30. juni 2008)

Atira A/S deltager i hele udviklingsforløbet og sidder i PURE-projektgruppen sammen med biblioteksfaglig ekspertise, der kan trække på baglandet, således at udviklingen af hver eneste del af PURE i ordets egentlige betydning bliver drevet af brugerne.

I forhold til Projektdatabasen har to tekniske platforme været diskuteret, idet der oprindeligt var overvejelser om at anvende platformen bag den nationale hjemmeside for sygeplejerskeuddannelsen - CMS Synkron.web. Sygeplejerskeuddannelsens Lederforsamling ejer denne løsning. Med beslutningen om at udvikle og indføre PURE i professionshøjskolerne (og dermed nationalt) og med positive tilkendegivelser fra både Tove Schmidt, Vibeke Galsbo (tidl. bibliotekschef) og Grethe Kristensen i forhold til, om PURE kan håndtere en Projektdatabase, har vi i styregruppen satset på denne løsning. Beslutningen er taget ud fra både tekniske/funktionsmæssige, organisatoriske og økonomiske overvejelser.

Styregruppen peger dog på, at den beskrevne løsning - inden for den beskrevne tidsramme - er afhængig af professionshøjskolernes PURE-projekt, som forventes implementeret april 2009.

Kravspecifikation

I kravspecifikationen har vi set bort fra spørgsmål vedr. drift, opetid og datasikkerhed, da disse spørgsmål afklares af professionshøjskolernes PURE-projekt.

Ligeledes har vi set bort fra, at vi ved valget af PURE får opfyldelsen af en række krav foræret. Det drejer sig fx om ansatte og studerendes profiler, data vedr. bachelorprojekter og data vedr. underviseres projekter.

Vi peger på et selvstændigt afsnit af PURE, hvor brugerne er klar over, at de nu er i Projektdatabasen - med det formål, denne database nu har. Nedenstående er krav i forhold til dette selvstændige afsnit.

Brugerfladen

- Grafisk tydelig markering af Projektdatabasen (selvstændigt afsnit af PURE)
- Logisk struktur, som let leder brugerne til relevante områder. Brugere omfatter primært studerende, undervisere og fagpersoner fra den kliniske sektor.

Identifikation

- Mulighed for at oprette personlig profil med navn, brugerstatus (studerende/underviser/klinisk ansat), arbejds-/studiested, uddannelsesmæssig baggrund, titel, e-mail-adresse og tlf.nr. Profilen for ansatte og studerende i professionshøjskolerne automatiseres
- Relation mellem personer og projekter. Kontaktperson for projektet har ret til at editere i det pågældende projekt. Mulighed for skift af kontaktperson, mulighed for flere kontaktpersoner.

Inddatering

- Ekshaustive data, dvs. alle relevante data *kan* placeres, også i forbindelse med obligatoriske felter, hvor indholdet skal kunne angives som 'ved ikke' eller 'ønskes ikke oplyst'
 - Muligheden for at indtaste en markering af 'ved ikke' eller 'ønskes ikke oplyst' kan evt. erstattes af en graduering af brugerfladen, alt efter arten af projektet. Fx hører bachelorprojekter under 'Afsluttede', men alle metadata i den forbindelse vil ikke være relevante
- Korte vejledningstekster til de enkelte indtastningsfelter (fx popup-hjælpetekst)
- Indtastningsfelterne skal styres af et maksimalt antal anslag af hensyn til overblik og konsistens. Maksimalt antal anslag skal oplyses i feltets vejledningstekst
- Mulighed for upload af projektrapporter i fuldtæst
 - Mulighed for angivelse af ophavsret, fx Creative Common-licens (www.creativecommons.dk)
- For eksterne leverandører fra den kliniske sektor skal der være let adgang til indtastningsformularer.

Workflow

- Gatekeeperfunktion til at godkende projekter i databasen. Økonomien vil være afgørende for modellen (se afsnit om kvalitetssikring)
 - Notifikation til Gatekeeper, når kontaktpersoner indlægger nye data til godkendelse
 - Projektet bliver vist på hjemmesiden, når Gatekeeper har godkendt det inden for en offentliggjort tidsfrist. Kontaktperson for projektet modtager en e-mail ved aktiveringen
- Mulighed for ændring af projektets status over tid (potentielle, fremtidige, igangværende, afsluttede)
 - Notifikation til Gatekeeper, når kontaktpersoner ændrer status
- Automatisk tidsstempling (fx oprettelsesdato)

- Slutdato for, hvor længe projektet skal stå som potentielt, igangværende etc. Kontaktperson har mulighed for at ændre dette
 - Centralt fastlagt visningsperiode for afsluttede projekter. Gatekeeper har mulighed for at ændre dette
 - Notifikation til kontaktperson, når visningsperiode ophører
- Statistik på antal brugere o.a.

Søgning og præsentation af projekter

- Overskuelig præsentation af projekterne; kortfattede tekster med link til uddybning. Præsentationen skal indeholde:
 - Automatisk genereret projektnummer
 - Status (potentielle, fremtidige etc.)
 - Niveau
 - Faglig problemstilling/-beskrivelse
 - Tidsperiode
 - Rodfæste
 - Nøgleord
 - Kontaktperson/e-mail-adresse/tlf.nr.
 - Link til projektets samlede data
- Nyheder på forsiden, hhv. 'Nye projekter' og 'Samarbejdspartnere søges'.
- Avanceret søgefunktion med:
 - Søgning på projektnummer (hurtig søgning til kendt projekt)
 - Søgning med forskellige parametre (både og, fx for studerende/om alle-
gi/igangværende)
 - Søgning i 'Behov for samarbejdspartnere'
 - Søgning i kontaktpersoner
 - Trunkering
 - Mulighed for geografisk afgrænsning.

Interaktivitet

- Mulighed for at sende e-forespørgsel til kontaktperson
- Mulighed for brugerindmelding af irrelevant indhold. Med dette menes en mulighed for en kritisk kommentar omkring indholdet, sendt direkte til Gatekeeper
- Notifikation til brugere omkring dels nyt i databasen på konkrete områder, dels information om ændret projektstatus (fx igangværende til afsluttet). Notifikationen håndteres via personlige profiler
- Blog eller 'opslagstavle' til mere løse ideer, erfaringsudveksling etc.

Kvalitetssikring af Projektdatabasen

Det er vigtigt, at Projektdatabasen (kun) indeholder projekter, der faktisk falder ind under Projektdatabasens formål, og at disse projekter er af en vis minimumskvalitet.

Hvis brugerne oplever, at Projektdatabasen indeholder projekter, der ikke lever op til begge disse kriterier, er der stor risiko for, at brugerne hurtigt forlader Projektdatabasen. Uden et rimeligt antal brugere kan Projektdatabasen ikke siges at være en succes.

Som det tidligere er nævnt lægger vi op til, at leverandører af materiale til databasen selv kan indtaste data og uploade filer, som de ønsker, skal være i databasen. Et vigtigt aspekt af kvalitetssikring er derfor, at der udarbejdes grundige beskrivelser af, hvad der kan lægges ind i databasen (og evt. hvad der ikke kan), og hvordan det lægges ind.

Styregruppen har diskuteret, hvorvidt og i hvilket omfang der skal være tilknyttet en Gatekeeper til databasen. Databasen ville kunne drives uden Gatekeeper, hvilket dog ville give følgende risici:

- Man risikerer, at Projektdatabasen kommer til at indeholde projekter, der ikke falder ind under dens formål og/eller ikke har en tilstrækkelig kvalitet
- Man risikerer, at der mangler oplysninger (metadata) vedr. projekterne eller at oplysningerne er indtastet i forkerte metadatafelter
- Man risikerer, at projektbeskrivelser er formuleret uhensigtsmæssigt (fx fagligt indforstået eller unødigt sprogligt kompliceret) i forhold til målgruppen, dvs. Projektdatabasens brugere
- Man risikerer projektbeskrivelser med sproglige fejl (fx stavefejl).

Disse risici peger på, at der med fordel tilknyttes en eller flere Gatekeepere til Projektdatabasen. Vi anbefaler en model, hvor Gatekeeper fungerer som et filter, igennem hvilket enhver ny projektbeskrivelse skal passere. I denne model bliver det Gatekeepers opgave at godkende, evt. efter redigering i samarbejde med projektets ejer, eller afvise de projektbeskrivelser, der indsendes. Først efter en godkendelse bliver indsendte projektbeskrivelser faktisk tilgængelige for brugerne i Projektdatabasen.

Det er oplagt, at valget af Gatekeeperfunktion har personalemæssige og derfor økonomiske konsekvenser. Det skal afklares, hvilke kvalifikationer Gatekeepere bør besidde.

Styregruppen finder Gatekeeperfunktionen essentiel for kvalitetssikringen af Projektdatabasen. Den økonomiske belastning kan deles mellem professionshøjskole og de deltagende institutioner.

I den tidligere omtalte Udviklingskontrakt med Undervisningsministeriet er ét af de formulerede resultatkrav en 'øget aftagerrelevans og kvalitet i uddannelserne gennem systematisk kvalitetssikring og øget kontakt til profession/aftagere, som blandt andre milepæle forventes målt gennem en angivelse af de studerendes opnåede karakterer i bacheloropgaven og ligeledes hvor mange af bachelorprojekterne, der udarbejdes i samarbejde med aftagerfeltet/professionen' (VIA University College 10. oktober 2008).

Dette krav giver relevans for Projektdatabasen, men kræver, at der stilles kvalitetsnormer for, hvad der kan ligge i databasen. Faglige kliniske problemstillinger, de studerende arbejder med, vil som sådan være relevante, men kvalitetskriterier for de studerendes færdige produkter kan diskuteres. Karakterniveauet for de studerendes bachelorprojekter kunne være adgangskravet for projekterne. Dette er et håndterbart adgangskrav men dog problematisk, da karakteren gives på baggrund af en samlet vurdering af projektet og den studerendes mundtlige forsvar og derfor ikke nødvendigvis siger ret meget om det skriftlige projekts kvalitet. Det samme gælder for andre projekter i løbet af uddannelsen, som den studerende eksamineres og får karakter i. I løbet af uddannelsens kliniske perioder arbejder den studerende også med sygeplejefaglige kliniske problemstillinger, som kunne være særdeles relevante at inddrage i Projektdatabasen. Adgang til alene et resumé afværger problemerne med kvalitet i produkterne, men vil begrænse adgangen til projekter af høj kvalitet.

Styregruppen anbefaler, at denne problematik afklares centralt i professionshøjskolerne.

Økonomiske og personalemæssige konsekvenser

I vores valg af PURE har vi peget på en løsning, som allerede er besluttet implementeret og financeret af VIA/professionshøjskolerne. Udgifterne til udvikling og drift forventes derfor at blive mindre, end det ellers ville være tilfældet.

Styregruppen peger på følgende ressourceposter:

Udvikling

- Udvikling af Projektdatabasen som selvstændig del af den eksisterende PURE-løsning, herunder funktionalitet og web-brugerflade. Atira A/S har afgivet et estimat på kr. 428.400,- excl. moms på baggrund af denne rapport (bilag). Estimater inkluderer uddannelse af centrale brugere
- Timeforbrug til udarbejdelse/tilpasning af vejledninger. En del af disse vejledninger kan arves fra professionshøjskolerne PURE-projekt

- Timeforbrug til pilottest v/styregruppen.

Drift

- Timeforbrug til styregruppe. Arbejdet indbefatter både driftrelaterede opgaver samt vedligeholdelse/udvikling af Projektdatabasen ud fra en løbende evaluering
- Eventuel udvikling af Projektdatabasen (Atira A/S)
- Markedsføring (primært personaleblade, intranet, internet o.lign.). Her vil interne og udgiftsneutrale løsninger kunne anvendes i vid udstrækning
- Timeforbrug til gatekeeperfunktion, afhængigt af, hvilken model man anvender med henblik på kvalitetssikring af Projektdatabasen
- Timeforbrug til yderligere uddannelse af flere centrale brugere (nøglepersoner, Gatekeepere etc.).
- Opsætning og tilpasning for den enkelte professionshøjskole, når Projektdatabasen udbredes (Atira A/S)

Organisering og implementering i VIA/Region Midtjylland

PURE og dermed Projektdatabasen er organiseret i udviklingsdivisionen i VIA.

Organiseringen bag Projektdatabasen skal understøtte, 1) at de relevante data faktisk kommer ind i databasen, 2) at basen vedligeholdes med nye data og 3) at eksistensen af basen formidles til brugergrupperne – både dem der skal levere til basen, og dem der skal bruge den.

Specielt datafangsten vil kræve en organisering, som prioriterer:

- Udvælgelse og indsamling af udviklingsprojekter fra klinikken, fx projekter på sygehusene i regionen, studerendes projekter/bachelorprojekter efter et særligt udvælgelseskriterium, udviklingsprojekter på uddannelsesstederne
- Løbende annoncering i personaleblade, på intranet og hjemmesider
- Løbende indkald hos nøglepersoner fra de forskellige sektorer i sundhedsvæsenet.

Allerede eksisterende projekter internt i professionshøjskolerne (bachelorprojekter, underviseres udviklingsprojekter oa.) arves fra professionshøjskolernes PURE-løsning. Styregruppen foreslår, at afsluttede projekter fra den kliniske sektor medtages fra og med Projektdatabasens start.

De skitserede udfordringer vil efter styregruppens opfattelse bedst kunne varetages i en Projektdata-base-styregruppe under udviklingsdivisionen, i tæt samarbejde med bibliotekerne.

Da PURE i forhold til Projektdatabasens pilottest er relateret til VIA, er det ikke endelig organiseret, hvordan leverandørerne fra den kliniske sektor håndterer indtastningen.

Styregruppen anbefaler en pilottest uden egentlig Gatekeeper funktion. I pilottesten anbefales det derfor, at inddatering fra den kliniske sektor foregår via nøglepersoner på bibliotekerne, som modtager og varetager indtastningen.

Styregruppen finder det vigtigt i forhold til Projektdatabasens formål, at data flyder ligeså let fra den eksterne kliniske sektor som fra professionshøjskolen internt.

Anvendelse i forhold til andre professionsuddannelser

I forhold til professionshøjskolernes øvrige sundhedsuddannelser er der også krav om at inddrage nyeste viden og erfaringer fra erhverv, professionerne og forskning. Dermed vil det være logisk og rigtigt at udbrede Projektdatabasen til også at omfatte de øvrige sundhedsprofessionsuddannelser.

Inden for VIA vil dette betyde en udbredelse inden for den Sundhedsfaglige Højskole.

I styregruppen mener vi, det er relativt let at videreudvikle databasen til brug for alle sundhedsprofessionsuddannelserne. Projektdatabasen vil umiddelbart være tilgængelig jf. professionshøjskolernes PU-

RE-løsning og afklarede licensforhold. Endvidere giver uddannelsernes organisering inden for Sundhedsfaglige Højskole og bibliotekernes organisering indenfor Udviklingsdivisionen en god struktur til at håndtere denne udvikling.

I forbindelse med en udbredelse mener vi, at den skitserede struktur for metadata skal revurderes, da der muligvis vil være specielle behov inden for de enkelte uddannelser. En ændring af metadata vil relativt let kunne implementeres i databasen.

Det tværfaglige fokus vil endvidere lægge op til projekter på tværs af uddannelser og institutioner.

Styregruppen peger på følgende udbredelse, i erkendelse af en stigende kompleksitet i forhold til både metadata og organisering:

- Efter pilottest implementering i VIA Sygeplejerskeuddannelsen →
- Implementering i sygeplejerskeuddannelsen nationalt →
- Udvikling og implementering i forhold til øvrige sundhedsprofessionsuddannelser nationalt.

Organisering og implementering nationalt

I oplægget til styregruppens arbejde lægges der op til en national udbredelse - efter pilottest, evaluering og revision i forhold hertil. Denne udbredelse synes logisk i forhold til udbredelsen af PURE på landets professionshøjskoler, men den giver overvejelser om organiseringen, da vigtigheden i forhold til Projektdatabasens anvendelse og succes ikke bliver mindre, jo større omfang databasen får.

Styregruppen peger igen på ledelsesforankringen og en formel struktur som beskrevet i afsnittet om Organisering og implementering i VIA/Region Midtjylland - blot i større målestok. Vi ser uændret en fordel i en organisatorisk placering hos professionshøjskolernes udviklingsdivisioner/biblioteker, idet der her allerede findes et etableret samarbejde.

Der bliver behov for en national styregruppe.

Med en national udbredelse vil forgreningen i den kliniske sektor blive enorm. Der er derfor brug for en organisatorisk struktur, som via nøglepersoner har kontakt til relevante kliniske sektorer.

Udfordringen i en national implementering vil ikke mindst skulle fokusere på den kliniske sektor, da Projektdatabasen på mange måder for ansatte og studerende vil 'smelte sammen' med professionshøjskolernes PURE-løsning. Annoncering vil skulle intensiveres, og Projektdatabasens åbenhed understøttes af direkte links på fx intranet og regionernes/kommunernes hjemmesider.

Som udgangspunkt er Projektdatabasen forankret i Sygeplejerskeuddannelsens Lederforsamling - og dermed lederne for de enkelte uddannelsessteder inden for sygeplejerskeuddannelsen. Der bliver dermed primært behov for en ledelsesforankring hos de øvrige uddannelser i professionshøjskolerne, når disse uddannelser inddrages.

Pilottest og evaluering

Projektdatabasen forventes testet i regi af VIA og Region Midtjylland i foråret 2009 med henblik på evaluering og afrapportering inden sommerferien 2009.

Pilottest

For at pilottesten vil kunne sige noget om Projektdatabasens funktion foreslår vi, at der afgrænses så konkret som muligt.

Pilottesten foretages, når det besluttede datagrundlag er bragt til veje og indtastet. Datagrundlaget indsamles fra alle de medvirkende uddannelsesinstitutioner (projekter fra undervisere og studerende) for at give tilstrækkeligt materiale i databasen. Desuden foreslår vi udvælgelse af et geografisk område, fx Silkeborg, hvor der gøres en bred indsats med indsamling af udviklingsprojekter i primær og sekundær sundhedstjeneste.

Vi foreslår udvælgelse af testpersoner fra såvel uddannelsen (undervisere og studerende) som klinisk praksis. Også her foreslår vi udvælgelse af et geografisk område, fx Silkeborg.

Et spørgeskema udarbejdes til vurdering af basens anvendelighed samt til forslag om ændringer/forbedringer:

- Til pilottestens evaluering vil testpersoner fra uddannelsen kunne sige noget om brugervenlighed ved indlægning af data. Der vil her være sammenfald med professionshøjskolernes PURE-løsning, hvilket gør, at integrationen til Projektdatabasen også kan evalueres
- Eksisterende projekter, herunder bachelorprojekter, vil blive indtastet på baggrund af en forudgående beslutning om, hvilke projekter databasen skal rumme. Også her kan integrationen med professionshøjskolernes PURE-løsning evalueres
- Nøgelpersoner fra klinisk praksis - én hospitalsenhed og et område i primær sundhedstjeneste - vil kunne sige noget om tilgængelighed og brugervenlighed af formular til indtastning af projekter
- Udvalgte kliniske vejledere fra primær sundhedstjeneste, sygeplejestuderende fra 6. semester samt tilknyttede kliniske vejledere vil kunne sige noget om søgefladen, brugervenlighed ved læsning af data og datas relevans.

Vi vælger af ressourcemæssige årsager at pilotteste uden egentlig Gatekeeper og dermed med meget begrænset filter. Dette skal medtages i evalueringen.

På baggrund af disse overvejelser udarbejdes et konkret testredskab til de forskellige områder af pilottesten.

Procesevaluering

I evalueringen af arbejdet i styregruppen ses på såvel proces som produkt. Evalueringen vil indeholde:

- oplevelse af det tværfaglige samarbejde
- opfyldelse af kommissorium
- arbejdsbetingelser for at kunne opfylde kommissorium
- sammenskrivning af pilottesten.

Samarbejdet, opnåelsen af kommissorium samt arbejdsbetingelser evalueres ved en drøftelse på sidste møde i styregruppen. Drøftelsen vil indgå i evalueringen.

Sammenskrivning af pilottesten vil foreligge som en selvstændig dokumentation.

Litteratur

Atira A/S , *Niels Jernes Vej 10, 9220 Aalborg Oest*. Available: <http://www.atira.dk>.

Dansk Center for Forskningsanalyse , *Forskning*. Available: <http://da.wikipedia.org/wiki/Forskning>.

Dansk Sygeplejeråd 6. december 2006, *Udvalget om en revision af sygeplejerskeuddannelsens anbefalinger*, Dansk Sygeplejeråd,
http://suid.synkron.com/graphics/design/Bin/Anbefalinger_018103021.pdf.

OECD 2002, *Frascati Manual 2002, Proposed Standard Practice for Surveys on Research and Experimental Development*, , <http://browse.oecdbookshop.org/oecd/pdfs/browseit/9202081E.PDF>.

Olesen, R. 30. juni 2008, *Tilsagnsbrev vedr. DEFF-midler til projektet Fælles videnregistrering for professionshøjskolerne*, DEFF-sekretariatet, København V.

Sekretariatet for Professionshøjskolernes Rektorkollegium 2008, *Videnregistreringssystem til professionshøjskolerne. Ansøgning*.

Undervisningsministeriet 2007, *Lov om professionshøjskoler for videregående uddannelser. LOV nr. 562*.

VIA University College 10. oktober 2008, *Udviklingskontrakt for perioden 1. september 2008 til 31. december 2009*, VIA University College.



atira**projektoplæg**

National Sundheds Projektdatabase

Oprettet af: Henrik Kjær Simonsen og Bo Alroe

Dato: 22 december 2008

Version: 1.0

Indholdsfortegnelse

1. Indledning	3
1.1. Projektoplægget er grundlaget for kontrakten	3
1.2. Resume	3
2. Aktiviteter	4
2.1. Tekniske ydelser	4
2.1.1. Etablering af IT-miljø	4
2.2. Tilrettelser til PURE	4
2.2.1. Udvælges af projekter til portalen	4
2.2.2. Tilføjelse af licens oplysninger	5
2.3. PUREportal-baseret nationalt sundheds projekt-website	5
2.3.1. Funktionalitet som findes i PUREportal, der skal tilpasses	5
2.3.2. Integration af forum/opslagstavle software	5
2.3.3. Statistik på brugen af portalen	5
2.3.4. Bruger indmelding af upassende indhold	6
2.3.5. Mulighed for at finde indhold for et geografisk område	6
2.4. Andre ydelser	6
2.4.1. Brugeruddannelse	6
2.5. Projektadministration	6
2.5.1. Møder og rejser	6
2.5.2. Projektledelse	6
2.6. K01-specifikke aktiviteter	6
2.6.1. Frist for bevillingsmæssig hjemmel	6
2.6.2. Afklaringsfase	7
2.6.3. Frist for Kundens udtræden	7
2.6.4. Installationsdag	7
2.6.5. Gennemførelse af overtagelsesprøve	7
2.6.6. Aftalt overtagelsesdag	7
2.6.7. Gennemførelse af driftsprøve	7
3. Tidsplan	8
4. Økonomi	10
4.1. Software licens	10
4.2. Møder og rejser	10
4.3. Serviceaftale	10
4.4. Opsummering af økonomi	11
5. Tekniske informationer	12
5.1. Servere	12
5.1.1. Server operativ-systemer	12
5.1.2. Applikations-servere	12
5.1.3. Database	12
5.1.4. Browsers	13
5.1.5. Dokumentation	13
6. Juridiske informationer	14
6.1. Kravspecifikation	14

1. Indledning

1.1. Projektoplægget er grundlaget for kontrakten

Dette dokument går forud for kontrakten. Det er normalt, at dette dokument udvikles igennem nogle iterationer, før det korrekt beskriver det kommende projekt. Derfor er det vigtigt, at alle kommentarer registreres og fremsendes skriftligt til os på e-mail eller papir. Herefter udarbejder vi næste version, der så igen fremsendes til jeres gennemsyn og kommentering.

1.2. Resume

Formålet med projektet er at lave en portal der kan udstille relevante faglige projekter og udviklingsopgaver, der inspirerer studerende, undervisere og kliniske vejledere til videre bearbejdning samt formidler samarbejde.

Projektet vil omfatte alle nødvendige opgaver inklusiv de tekniske opgaver som installation m.m.

Den løsning som beskrives i dette tilbud er lidt simplere end den løsning som er beskrevet i rapportoplægget, men vil ifølge vores vurdering kunne løse den samme opgave men til en væsentligt lavere pris, og med et nemmere vedligehold for en evt. senere gatekeeper funktion.

Forskellen mellem dette tilbud og projektoplægget består i, at vi forslår at man i stedet for en detaljeret indtastning af potentielle, fremtidige og i gangværende projekter, håndtere disse stadier som fri-tekst i det forum/opslagstavle system som blive en del af løsningen. Vores vurdering er, at man ved at kræve for mange detaljer fra starten, risikerer at skræmme bruger med projekt ideer væk.

Hvis det efter pilot testen viser sig nødvendigt at udvide indtastnings mulighederne til de oprindeligt beskrevne, så er kan løsningen udvides, uden at der skal smides tidligere udvikling væk.

2. Aktiviteter

Herunder følger en beskrivelse af hver af de aktiviteter, som projektet indeholder.

2.1. Tekniske ydelser

2.1.1. Etablering af IT-miljø

Sundhedsportalen forventes at kunne afvikles på samme hardware som UC'ernes fælles PURE server, det er dog projektets ansvar at opnå en aftale om fælles drift, med den projekt gruppe der er ansvarlig for indførsel af PURE på UC, da portalen på sigt kan påvirke kravene til hardware og båndbrede til serverne.

Efter pilot testen bør der vurderes om den fælles server i den nuværende opsætning, er kraftig nok til en landsdækkende portal.

Lykkes det ikke at opnå en aftale om fælles drift, vil det give ekstra opgaver, i form af indkøb/opsætning af ekstra hardware, samt synkronisering af data fra UC'ernes PURE . Disse opgaver er ikke beskrevet i dette tilbud.

2.2. Tilrettelser til PURE

2.2.1. Udvælges af projekter til portalen

Atira tilpasser PURE, så der bliver mulighed for udvælge projekter til visning i sundhedsportalen.

Der vil kunne markeres på en organisation om projekter oprettet under organisation skal vises i portalen. Man kan på de enkelte projekter fravælge at de skal vises på portalen, men som default vises alle de projekter der oprettes af de ansatte under organisationen. For de ansatte vil portalen kunne indeholde både igangværende og afsluttede projekter i detaljeret form.

På de studerendes projekter vil der ligeledes være markering af om de er aktuelle for portalen. Dette markeres som default på skole/semester niveau, men med mulighed for at fra vælge enkelte projekter. For de studerende vil portalen kun indeholde afsluttede projekter i detaljeret form.

For både de ansattes og studerendes projekter, er det muligt at til og fra vælge visning på sundhedsportalen på det enkelte projekt, uden at det påvirker, om de vises på de enkelte skolers portaler i øvrigt.

I PURE oprettes både projekter og studenter projekter som inddateret, hvor efter de bliver godkendt eller afvist af en redaktør. Dette vil også ske for projekter i UC regi, så der kan for den nationale database vælges om det skal være alle projekter der skal vises, eller kun de projekter som er godkendt på de enkelte skoler.

2.2.2. Tilføjelse af licens oplysninger

I projekt oplægget er der beskrevet et ønske om at man skal kunne angive en licens på de tilføjede filer. Dette er i øjeblikket ikke en del af den fælles UC data model, så før det kan tilføjes, skal det aftales med den projekt gruppe der er ansvarlig for indførsel af PURE på UC. Opgaven er medtaget i estimatet, men kan fjernes uden at påvirke de øvrige opgaver, hvis det ikke længer er et behov for licens oplysninger.

2.3. PUREportal-baseret nationalt sundheds projekt-website

Atira etablerer en PUREportal-baseret portal. Atira udarbejder et mock-up og fremsender disse til godkendelse hos projekt gruppen. Når der er opnået godkendelse, realiserer Atira portalen iht. det godkendte mock-up. Der er inkluderet en korrektur gang i tilbudet, til ting som første bliver klart efter implementeringen. Ud over den funktionalitet der normal følger med en PUREportal, så er der en række yderligere opgaver, som skal løses for at kunne opfylde ønskerne i Projekt oplægget.

2.3.1. Funktionalitet som findes i PUREportal, der skal tilpasses

Nyeste projekter på forsiden af portalen, findes allerede, men skal justeres, så der både vises studenter projekter og projekter fra de ansatte. Alternativt, skal der laves 2 lister med de nyeste projekter for de 2 kategorier.

Notifikationer om nyt og ændret indhold, vil vi løse via RSS-feeds. Man kan som bruger på PURE portal lave RSS-feeds med resultatet af en søgning, som så vil blive løbende opdateret med de ændringer der sker i portalen. Det vil sige, at har man en gang søgt efter projekter som indeholder ordet Randers eller neo-natal, så vil ens RSS-feed fremover blive opdateret hvis der kommer nye projekter der indeholder disse ord.

2.3.2. Integration af forum/opslagstavle software

Der findes en række gode og gratis projekter på internettet som tilbyder software til opsætning og drift af et online forum. Vi forventer i vores løsning at integrer et sådan i den PUREportal løsning vi leverer.

Forumet vil blive integreret på en måde, så det fremstår som en naturlig del af portalen, så man ikke får en oplevelse af, at der benyttes forskellige produkter.

Forumet vil blive opsat med forskellige kategorier, der opdeler hvad der kan skrives om hvor, f.eks. "ideer til nye projekter", "erfarings udveksling" osv. Det vil i administrations dele af forumet være muligt at tilføje nye kategorier, og ændre/fjerne eksisterende kategorier.

2.3.3. Statistik på brugen af portalen

Vi anbefaler at der bruges det gratis statistik værktøj Google Analytics, som kan lave en lang række analyser og rapporter om brugen af portalen. Portalen tilpasses så der kan opsamles brugs statistik via Google.

2.3.4. Bruger indmelding af upassende indhold

Vi forslår at der som en del af designet laves en "Ris/Ros" knap på alle sider i portalen, som kan bruges til at sende en mail til administrator/gatekeeperen for portalen, således at der både kan anmeldes projekter og indlæg i forumet.

2.3.5. Mulighed for at finde indhold for et geografisk område

Ud over at der kan fri tekst søges på navne og organisationer, så forslår vi at der på organisationerne i PURE, markeres hvilken region de er hjemme hørende i, således at der kan fremsøges projekter for en enkelt region.

2.4. Andre ydelser

2.4.1. Brugeruddannelse

Inkluderet i brugeruddannelsen er portal administrator og gatekeeper funktionen.

2.5. Projektadministration

2.5.1. Møder og rejser

Da der er tale om et forholdsvist kortvarigt projekt, skønner vi det ikke nødvendigt at lægge yderligere møder ind i projektet, ud over de, der fremgår af tidsplanen. Se "Tidsplan", sektion 3 på side 8 og "Økonomi", sektion 4 på side 10.

Alle møder og rejser, der efter forudgående aftale måtte finde sted i projektperioden ud over de nævnte, vil blive afregnet separat efter medgået tid og udgifter. Se også "Møder og rejser", sektion 4.2 på side 10.

2.5.2. Projektledelse

Der er inkluderet 4 mandedage til projektledelse og -administration igennem projektet. Dette er en fast pris, der ikke ændres i tilfælde af mindre afvigelse fra det estimerede forbrug. Se også "Økonomi", sektion 4 på side 10.

2.6. K01-specifikke aktiviteter

Statens standardkontrakt for kortvarige IT-projekter, K01, beskriver nogle rent administrative aktiviteter, som skal gennemføres, hvis K01 anvendes som kontrakt. De er beskrevet herunder:

2.6.1. Frist for bevillingsmæssig hjemmel

Mulighed for at standse projektet på et meget tidligt tidspunkt hvis forventede bevillinger ikke gives.

2.6.2. Afklaringsfase

En fase bestående af de nedenstående aktiviteter, der skal give begge parter yderligere indsigt i behov og muligheder. Efter vores opfattelse er der på dette fremskredne tidspunkt i dialogen er der ingen grund til at inkludere en afklaringsfase i projektet, men vi afventer jeres holdning til dette spørgsmål.

Aktivitet/begivenhed
AKTIVITETER
Besøg hos kunden
Referencebesøg
Undersøgelse af kundens it-miljø
Demonstration af programmet
Interviews med relevante medarbejdere hos kunden
Workshop
Analysemøde hvor parterne søger at nå frem til en principiel enighed.
Oplæg til prøver
Fremlæggelse af samlet udkast til tilrettet kravspecifikation m.v.
Review af oplæg til prøver og samlet udkast til tilrettet kravspecifikation m.v.
Kundens endelige stillingtagen til samlet udkast til tilrettet kravspecifikation m.v.

Table 1: "K" = kunde; "L" = leverandør

2.6.3. Frist for Kundens udtræden

Ved fristen for Kunden udtræden er det muligt med betaling af et fast beløb, der er specificeret andetsteds i kontrakten, at stoppe projektet.

2.6.4. Installationsdag

Installationsdag er dagen for selve installationen. Datoen er vigtig fordi den også fungerer som betalingsmilestone.

2.6.5. Gennemførelse af overtagelsesprøve

Overtagelsesprøven har til formål at bekræfte, at al aftalt funktionalitet er tilstede.

2.6.6. Aftalt overtagelsesdag

Overtagelsesdagen er dato for skift af ansvar fra Leverandør til Kunde. Overtagelsesdagen har også andre funktioner i kontrakten.

2.6.7. Gennemførelse af driftsprøve

Driftsprøvens formål er tæt på overtagelsesprøven, men udføres på rigtige data og muliggør derfor f.eks. kontrol af svartidsgarantier. Se også K1.

3. Tidsplan

Herunder er den foreslåede tidsplan for projektet, det er p.t. ikke muligt at fastsætte de endelige datoer, da vi ikke ved hvornår Region Midt. Forventer at implementere PURE .

Vi forventer at projektet kan startes samtidigt med at PURE tage i brug i Region Midt. Med levering af den endelige portal ca. 10 uger efter. Tidsplanen udfyldes med de endelige datoer når datoen for Region Midt. Opstart på PURE er aftalt.

Aktivitet/begivenhed	Tidsangivelse	Init.	Bemærkninger
FORBEREDELSE			
Afklaringsmøde		K+L	
Frist for bevillingsmæssig hjemmel		K	
Afklaringsfase	Udelades	L	Se sektion 2.6.2, s. 6
Indgåelse af kontrakt		K+L	
AKTIVITETER			
Frist for Kundens udtræden		K	
Etablering af IT-miljø		K	Se sektion 2.1.1, s. 4
Tilretninger til PURE		L	Se sektion 2.2, s. 4
Installation (Installationsdag)			Se sektion 2.6.4, s. 7
Brugeruddannelse		L	Se sektion 2.4.1, s. 6
WEBUDSTILLING			
PUREportal-baseret forsknings-website, lev. af mock-ups		L	Se sektion 2.3, s. 5
PUREportal-baseret forsknings-website, godkend. af mock-ups		K	Se sektion 2.3, s. 5
PUREportal-baseret forsknings-website, produktion		L	Se sektion 2.3, s. 5
PUREportal-baseret forsknings-website, godkendelse		K	Se sektion 2.3, s. 5
AFSLUTNING			
Gennemførelse af overtagelsesprøve		L	Se sektion og 2.6, s. 6
Aftalt overtagelsesdag		L	Se sektion og 2.6, s. 6
Gennemførelse af driftsprøve		K	Se sektion og 2.6, s. 6. Tidsangivelsen for driftsprøven er vejledende idet påbegyndelsen afhænger af faktisk overtagelsesdag og kundens valg i henhold til

Aktivitet/begivenhed	Tidsangivelse	Init.	Bemærkninger
kontraktens punkt 12.2, 2. afsnit.			

Table 2: "K" = kunde; "L" = leverandør

4. Økonomi

Herunder fremgår den tilbudte økonomi for projektet:

Aktivitet/begivenhed	Ressource-dage	Pris
Tilrettelser til PURE	6,0	40800 DKK
Tilføjelse af licens oplysninger	1,0	6800 DKK
Funktionalitet som findes i PUREportal, der skal tilpasses	2,0	13.600 DKK
Integration af forum/opslagstavle software	10,0	68.000 DKK
Statistik på brugen af portalen	0,5	3.400 DKK
Bruger indmelding af upassende indhold	0,5	3.400 DKK
Mulighed for at finde indhold for et geografisk område.	2,0	13.600 DKK
Udvikling og installation af PUREportal-baseret website	30,0	204.000 DKK
Brugeruddannelse	0,0	20.400 DKK
Installation (Installationsdag)	2,0	13.600 DKK
Gennemførelse af overtagelses+drift prøve	2,0	13.600 DKK
Sum	56,0	401.200 DKK

Table 3: "K" = kunde; "L" = leverandør. Priser er ekskl. moms

4.1. Software licens

Software licenserne er allerede dækket via UC fælles køb af PURE. Derfor kan portalen forsætte på uden betaling af licens, så længe UC'erne anvender PURE.

4.2. Møder og rejser

Der er ikke inkluderet møder i projektet ud over de, der knytter sig til brugeruddannelse og projektafslutningen. Møder der afholdes ud over disse vil blive afregnet separat efter medgået tid og omkostninger. Timepris er 850 DKK.

4.3. Serviceaftale

Der indgår ingen serviceaftale.

4.4. Opsummering af økonomi

- Aktiviteter kr. 401.200,- DKK ekskl. moms (engangsbeløb)
- Projektadministration kr. 27.200,- DKK ekskl. moms (engangsbeløb)
- Software licens kr. 0 ekskl. moms (engangsbeløb)
- Software-vedligeholdelse kr. 0 ekskl. moms (per år)
- Serviceaftale kr. 0,- ekskl. moms (per år)

Dermed er anskaffelsesprisen 428.400,- DKK ekskl. moms og de årlige omkostninger er 0 DKK ekskl. moms.

5. Tekniske informationer

Herunder er en oversigt over de tekniske informationer, som der er brug for i forbindelse med et PURE implementerings-projekt.

5.1. Servere

Til afvikling af PURE anbefales en server eller plads i et større server-miljø med en kapacitet svarende til følgende eller bedre:

1. CPU: 2x3Ghz Intel
2. Ram: 2Gb
3. Disk: 250Gb 10rpm SCSI

PURE er skrevet i Java (J2EE) og er derfor ikke begrænset til en fast server platform. PURE kan afvikles på både Intel, Sun og Alpha maskinel, blandt andre.

5.1.1. Server operativ-systemer

Igen takket være J2EE-miljøet er eneste krav til server-operativsystem, at der er en J2SDK v1.6 til det ønskede server-OS. PURE er i drift på universiteter på så forskellige server-OS som Windows XP, Linux (Debian), Linux (Redhat) og Sun Solaris.

5.1.2. Applikations-servere

PURE er testet og i drift på følgende applikations-servere:

1. JBoss AS
2. Trifork T4

JBoss AS er den applikations-server som de fleste universitet bruger; dels på grund af, at den kører ganske udmærket, og dels på grund af, at den er Open Source.

5.1.3. Database

PURE er testet og i drift på følgende database-miljøer:

1. PostgreSQL i nyeste version
2. Oracle i nyeste version
3. Microsoft SQLserver i nyeste version

5.1.4. Browsers

PURE's administrative interface er 100% understøttet i følgende browsere:

1. MS Internet Explorer v6.0 eller nyere
2. Mozilla Firefox v2.0 eller nyere

5.1.5. Dokumentation

Ved projektets start fremsender Atira to dokumentationer:

1. Teknisk dokumentation af PURE's web service
2. Teknisk dokumentation af installations-proceduren og krav hertil

6. Juridiske informationer

Vi foreslår, at vi anvender Statens standardkontrakt-skabelon K01 for kortvarige IT-projekter. Vi har god erfaring med den. Den er senest anvendt til implementeringsprojekter af PURE på SDU og KU. Se også:

<http://www.oio.dk/styring/standardkontrakter>

6.1. Kravspecifikation

K01 lægger bl.a. op til, at leverandørens kravspecifikation vedlægges kontrakten som dokumentation for, hvad leverancen skal bestå af.

Leverandøren kan dog vælge at lade specifikationen tage udgangspunkt i standardsystemet PURE og blot beskrive evt. ønsker til tilretninger i forhold til standardsystemet.